



Zavod Republike Slovenije

e-mail: gpzrsz@ess.gov.si

sito Internet: www.ess.gov.si



080 20 55

kontaktni.center@ess.gov.si

Numero:
Data:
Modulo: IZ/1

**ISCRIZIONE
REGISTRO DELLE PERSONE IN
CERCA DI LAVORO**

1. **Nome:** _____ 2. **CODICE EMŠO:** _____

3. **Cognome:** _____ 4. **CITTADINANZA:** _____

5. **Indirizzo e-mail:** _____ 6. **Numero di telefono:** _____

7. **Indirizzo di residenza permanente:** L'Istituto di collocamento della RS otterrà d'ufficio le informazioni sull'indirizzo verificando nel Registro centrale dei cittadini.

8. **Indirizzo di residenza permanente all'estero:** *(I dati devono essere inseriti se si è cittadino dell'UE, dello SEE e della Confederazione Svizzera, oppure se si è un membro della famiglia di tale cittadino e non si ha il numero d'identificazione personale del cittadino (EMŠO) che l'Istituto otterrà d'ufficio.)*

Luogo, via e numero civico:

Posta elettronica (e-mail):

Stato:

Luogo di nascita (paese e città):

Data di nascita: I _ _ _ _ I _ _ _ _ I

Sesso: (cerchiare) M o F

Legalmente entrato nella Repubblica di Slovenia in data: I _ _ _ _ I _ _ _ _ I

9. **Dichiaro che**

sono impiegato/impiegata.

sono un libero professionista.

sono in pensione.

possiedo lo status di agricoltore.

possiedo lo status di allievo.

possiedo lo status di partecipante alla formazione per adulti.

possiedo lo status di studente.

SINO

10. **Mi iscrivo come persona in cerca di lavoro, la cui occupazione è a rischio a causa di:**
(Cerchiare adeguatamente la risposta appropriata, se siete impiegati e se la vostra occupazione è a rischio.)

- il datore di lavoro mi ha recapitato il recesso ordinario dal contratto di lavoro e intercorre il
 periodo di preavviso.
 dai documenti aziendali del datore di lavoro si evince che il mio posto di lavoro è superfluo.
sono impiegato a tempo determinato ed il contratto di lavoro scade entro 3 mesi.

Per iscriversi nel registro, l'Istituto richiede unicamente i certificati per le informazioni che non possono essere ottenute d'ufficio.

Per l'iscrizione nel registro delle persone in cerca di lavoro, è necessario presentare i seguenti documenti:

1. documento d'identità con fotografia,
2. certificato d'istruzione conseguita,
3. recesso dal contratto di lavoro *(solo se vi iscrivate come persona in cerca di lavoro, la cui occupazione è a rischio)* Q
4. contratto di lavoro a tempo determinato *(solo se vi iscrivate come persona in cerca di lavoro, la cui occupazione è a rischio)* Q
5. documenti aziendali del datore di lavoro da cui si evince che il vostro posto di lavoro è superfluo *(solo se vi iscrivate come persona in cerca di lavoro, la cui occupazione è a rischio)* .

NOTA LEGALE:

Ai sensi dell'articolo 28 delle Norme in materia di registrazione e cancellazione dai registri, di programmi per l'occupazione, di diritti e obblighi nella ricerca di occupazione, nonché di supervisione di persone iscritte nei registri (Gazzetta ufficiale della RS, n. 106/2010, 10/2014 e 98/2015), l'Istituto **cancellare la persona dai registri delle persone in cerca di lavoro** dopo **sei mesi dalla data d'iscrizione oppure dal giorno in cui ci si è presentati personalmente presso l'Istituto**; se dopo la scadenza del periodo di preavviso, si ottiene lo stato di persona disoccupata; se viene cancellata la residenza e non ne viene registrata una nuova, oppure se scade il permesso di soggiorno e, a seguito di un giudizio definitivo, tramite il quale si diviene permanentemente inabile al lavoro, ai sensi della normativa vigente in materia di assicurazione pensionistica e d'invalidità, o si diviene inabile ai sensi della normativa vigente in materia di riabilitazione professionale e di occupazione di persone invalide. **L'intento del periodo di riferimento pari a sei mesi è quello di dimostrare il proprio interesse al mantenimento dell'iscrizione presso i registri dell'Istituto.** Al fine di preservare lo stato di persona in cerca di lavoro, ci si può presentare **personalmente presso l'Istituto** oppure chiamare, inviare una mail all'Ufficio del Lavoro, Centro di Supporto (080 20 55; kontaktni.center@ess.gov.si) oppure **tramite il portale web PoiščiDelo.si**, oppure **presentandosi personalmente** presso il Centro di Occupazione oppure l'Ufficio del Lavoro.

Domanda presentata in data:

Firma del richiedente:

**DIRITTI E OBBLIGHI DEL RICHIEDENTE,
SE ISCRITTO NEL REGISTRO DELLE PERSONE IN CERCA DI LAVORO**

OBBLIGHI DEL RICHIEDENTE:

1. Per conservare lo stato di persona in cerca di lavoro, almeno **una volta entro 6 mesi dall'iscrizione oppure dall'ultimo contatto, devo confermare all'Istituto** che desidero essere ancora **iscritto nel registro delle persone in cerca di lavoro**.

Tale procedura può essere effettuata:

- per telefono oppure tramite posta elettronica **dell'Ufficio del Lavoro** presso cui sono iscritto (le informazioni degli Uffici del Lavoro sono disponibili sul sito www.ees.gov.si),
- per telefono oppure tramite posta elettronica **del Centro di Supporto** (080 20 55 oppure all'indirizzo e-mail kontaktni.center@ess.gov.si),
- di persona presso il **Centro di Occupazione** oppure presso l' **Ufficio del Lavoro**,
- attraverso i servizi offerti da Moj svetovalec **del portale PoiščiDelo.si** ([www. PoiščiDelo.si](http://www.PoiščiDelo.si) - disponibile unicamente per le persone in cerca di lavoro, la cui occupazione è a rischio e con un programma di occupazione accordato).

L'ISTITUTO OFFRE I SEGUENTI SERVIZI:

1. **INFORMAZIONI RIGUARDO IL MERCATO DEL LAVORO** in Slovenia, nell'UE, nel SEE e nella Confederazione Svizzera, disponibile sul sito internet dell'Istituto www.ess.gov.si, presso i Centri di Occupazione e gli Uffici del Lavoro .
2. **INFORMAZIONI SULLE OFFERTE DI LAVORO** tramite il sito Internet dell'Istituto, sul portale PoiščiDelo.si, dove ci si può iscrivere alla newsletter.
3. **STRUMENTI ONLINE PER L'AUTOGESTIONE DELLA PROPRIA CARRIERA:** il portale PoiščiDelo.si, il test computerizzato "Dove e Come", il manuale online "Crea la tua carriera", e-Counselling e altri mezzi accessibili sul sito Internet dell'Istituto.
4. **SUPPORTO NELLA SCELTA DELLA CARRIERA** nei Centri di Occupazione e Uffici del Lavoro (*computer, stampanti, telefoni, assistenza professionale nella compilazione delle domande e preparazione al colloquio di lavoro, accesso agli strumenti per l'autogestione della propria carriera, informazioni sulle offerte di lavoro attuali presenti nel mercato del lavoro*).

SE INVECE SONO UNA PERSONA IN CERCA DI LAVORO E:

- intercorre il periodo di preavviso oppure
- entro tre mesi scade il mio contratto di lavoro a tempo determinato oppure
- il mio posto di lavoro è superfluo,

OLTRE AI SUDETTI, I MIEI OBBLIGHI COMPRENDONO IN AGGIUNTA:

Rispettare gli accordi, identificati e scritti nel Piano per l'Occupazione.

OLTRE AI SUDETTI, L'ISTITUTO OFFRE ANCHE I SEGUENTI SERVIZI:

5. **CONSULENTE PERSONALE** e assistenza durante la ricerca di lavoro e per la gestione della carriera,
6. **POSSIBILITÀ di INFORMAZIONE riguardo le offerte di lavoro**, a seconda degli obiettivi di lavoro stabiliti nell'ambito del Piano per l'Occupazione,
7. **POSSIBILITÀ DI INSERIMENTO nelle misure della politica di occupazione attiva**, volta ad aumentare l'occupabilità,

8. **POSSIBILITÀ DI APPRENDIMENTO DELLE COMPETENZE NECESSARIE PER LA GESTIONE DELLA PROPRIA CARRIERA**, nell'ambito delle quali è possibile concordare con il proprio consulente personale la partecipazione a workshop specifici.